ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00941CCF733269D32EE9DE27528C9DADC9
Владелец: Богуславский Алексей Владимирович
Действителен: с 15.07.2025 до 08.10.2026

Приложение № 2 к приказу
от «28» декабря 2022 г. № 02-2262

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационных и апелляционных комиссиях, создаваемых РАНХиГС при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает полномочия, порядок создания и деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий (далее – Комиссии, Комиссия), создаваемых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Академия) при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

2. В своей деятельности Комиссии руководствуются законодательством об образовании, настоящим Положением, ежегодными Правилами приема в Академию, а также иными локальными нормативными актами Академии.

3. Составы Комиссий утверждаются ежегодно приказом Академии до начала проведения вступительных испытаний из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии.

4. Заседание Комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в ее состав.

5. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя (при необходимости) и не менее 2 членов.

6. Председатели Комиссий в рамках своей компетенции подчиняются председателю Приемной комиссии Академии или руководителю Приемной подкомиссии структурного подразделения.

II. Полномочия, порядок создания и деятельности экзаменационных комиссий Академии

7. Порядок создания Академией экзаменационных комиссий.

7.1. При приеме на обучение в Академии создаются следующие экзаменационные комиссии:

а) экзаменационная комиссия Академии, которая осуществляет проведение вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам[1] бакалавриата и специалитета за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бюджетные места). Состав комиссии утверждается приказом Академии;

б) экзаменационные комиссии институтов[2] и факультетов Академии, которые осуществляют проведение вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата, специалитета на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договорные места), дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата, специалитета на бюджетные и договорные места, а также по образовательным программам магистратуры на бюджетные и договорные места. Состав комиссии утверждается приказом Академии;

в) экзаменационные комиссии филиалов Академии, которые осуществляют проведение вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата, специалитета,

[1] За исключением образовательных программ, реализуемых филиалами Академии.
[2] За исключением филиалов Академии.

магистратуры, реализуемым филиалом, на договорные и бюджетные места. Состав комиссии утверждается приказом соответствующего филиала Академии.

7.2. При проведении Открытого интеллектуального конкурса Академии для отбора иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом, для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование (далее соответственно – Конкурс, отбор в пределах квоты) в Академии создаются следующие экзаменационные комиссии:

а) экзаменационная комиссия Академии, которая осуществляет проведение Конкурса при отборе на обучение в пределах квоты по образовательным программам бакалавриата и магистратуры[3]. Состав комиссии утверждается приказом Академии;

б) экзаменационные комиссии институтов[2] и факультетов Академии, которые осуществляют проведение Конкурса при отборе на обучение в пределах квоты по образовательным программам бакалавриата и магистратуры[3] в части образовательных программ, реализуемых Академией полностью на английском языке, а также кандидатов, завершающих обучение в Центре подготовки иностранных студентов Института общественных наук. Состав комиссии утверждается приказом Академии;

в) экзаменационные комиссии филиалов Академии, которые осуществляют проведение Конкурса при отборе на обучение в пределах квоты по образовательным программам бакалавриата и магистратуры, реализуемых филиалом Академии. Состав комиссии утверждается приказом соответствующего филиала Академии.

8. Экзаменационная комиссия осуществляет организацию и проведение вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной

[3] За исключением образовательных программ, реализуемых филиалами Академии.

направленности, проводимых Академией самостоятельно (далее вместе – вступительные испытания), в том числе с использованием дистанционных технологий.

9. Состав экзаменационной комиссии действует до завершения вступительных испытаний в соответствии с Правилами приема в РАНХиГС.

10. Организация и контроль деятельности экзаменационной комиссии, координация работы членов комиссии, а также обеспечение единства требований, предъявляемых к поступающим при проведении вступительных испытаний, осуществляется председателем экзаменационной комиссии.

11. Экзаменационная комиссия работает в соответствии с расписанием вступительных испытаний, которое размещается на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах.

12. Экзаменационная комиссия размещается в специально выделенных и оборудованных помещениях Академии (филиала), позволяющих ограничить доступ посторонних лиц и обеспечить соблюдение порядка проведения вступительных испытаний.

13. Результаты проведения вступительных испытаний оформляются протоколом и отчетом экзаменационной комиссии.

14. Протоколы экзаменационной комиссии передаются в Приемную комиссию Академии (Приемную подкомиссию структурного подразделения) не позднее двух рабочих дней, следующих за днем проведения вступительного испытания. Отчеты экзаменационной комиссии по итогам проведения вступительных испытаний передаются в Приемную комиссию Академии (Приемную подкомиссию структурного подразделения) после завершения вступительных испытаний.

15. К основным функциям экзаменационной комиссии относятся:

- формирование программ вступительных испытаний;

- формирование заданий и проведение вступительных испытаний;

- осуществление проверки и оценки выполненного задания в соответствии с критериями оценивания и программой вступительных испытаний;

- формирование и направление в Приемную комиссию Академии (Приемную подкомиссию структурного подразделения) ведомостей, протоколов и отчетов экзаменационной комиссии по итогам проведения вступительных испытаний.

III. Полномочия, порядок создания и деятельности апелляционных комиссий Академии

16. При приеме на обучение в Академии создаются следующие апелляционные комиссии:

а) апелляционная комиссия Академии, которая осуществляет рассмотрение апелляций, в ходе которого проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания при приеме на обучение по образовательным программам[4] бакалавриата и специалитета на бюджетные места. Председателем апелляционной комиссии Академии является проректор Академии, курирующий соответствующее направление деятельности. Заместителем председателя апелляционной комиссии Академии является ответственный секретарь (заместитель ответственного секретаря) Приемной комиссии Академии. Состав апелляционной комиссии Академии утверждается приказом Академии;

б) апелляционные комиссии институтов[5] и факультетов Академии, которые осуществляют рассмотрение апелляций, в ходе которого проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата, специалитета на договорные места,

[4] За исключением образовательных программ, реализуемых филиалами Академии.
[5] За исключением филиалов Академии.

дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры на бюджетные и договорные места. Председателем комиссии института или факультета является руководитель соответствующего института или факультета. Заместителем председателя комиссии института или факультета является ответственный секретарь Приемной подкомиссии института или факультета. Состав комиссии утверждается приказом Академии;

в) апелляционные комиссии филиалов Академии, которые осуществляют рассмотрение апелляций, в ходе которого проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, реализуемым филиалом, на договорные и бюджетные места. Председателем апелляционной комиссии филиала является директор филиала Академии или заместитель директора, курирующий соответствующее направление деятельности. Заместителем председателя апелляционной комиссии филиала является ответственный секретарь Приемной подкомиссии филиала. Состав апелляционной комиссии филиала утверждается приказом директора соответствующего филиала Академии.

17. Состав апелляционной комиссии действует до завершения рассмотрения апелляций по результатам последнего вступительного испытания в соответствии с Правилами приема в РАНХиГС.

18. В состав апелляционной комиссии входят председатель апелляционной комиссии, заместитель председателя апелляционной комиссии (при необходимости), не менее 2 членов апелляционной комиссии.

19. Организация и контроль деятельности апелляционной комиссии, координация работы членов комиссии, а также обеспечение соблюдения

правил подачи и рассмотрения апелляции, определенных Академией, осуществляются председателем апелляционной комиссии.

20. Председатель апелляционной комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю Приемной комиссии Академии или руководителю Приемной подкомиссии структурного подразделения.

21. Основанием для заседания апелляционной комиссии является заявление (апелляция) поступающего (доверенного лица) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного(ых) испытания(ий) и (или) несогласии с результатами, поданное в Приемную комиссию Академии (Приемную подкомиссию структурного подразделения).

22. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий рассмотрение апелляции осуществляется с использованием дистанционных технологий.

23. Рассмотрение апелляции апелляционной комиссией проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

24. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов от числа лиц, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

25. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

26. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (приложение к настоящему Положению).

27. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). При личном присутствии на рассмотрении апелляции поступающего (доверенного лица) факт ознакомления с решением Комиссии заверяется его личной подписью.

28. При принятии решения апелляционная комиссия может взаимодействовать с:

- Приемной комиссией Академии или Приемными подкомиссиями;
- экзаменационными комиссиями Академии;
- другими структурными подразделениями Академии, включая филиалы (при необходимости).

Приложение к положению
об экзаменационных и апелляционных комиссиях, создаваемых РАНХиГС при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

П Р О Т О К О Л
заседания апелляционной комиссии РАНХиГС
по проверке соблюдения установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильности оценивания результатов вступительного испытания при приеме на обучение

от «___» _____20____ г. №_____

_____
(указывается: апелляционная комиссия Академии/апелляционная комиссия соответствующего института, факультета Академии/апелляционная комиссия соответствующего филиала Академии)

в составе:

1. _____ – председатель комиссии;
(должность и ФИО)
2. _____ – заместитель председателя комиссии;
3. _____ – член комиссии;
4… _____ – член комиссии.

рассмотрела заявление поступающего (доверенного лица) _____
(Ф.И.О.)
_____
(документ, удостоверяющий личность _____ / _____
(наименование документа) *(серия и номер)*
выдан «____»_____ ____г. _____)
(наименование органа, выдавшего документ)

по вопросу(ам) (нужное подчеркнуть):
- нарушения установленного порядка проведения вступительного испытания;
- несогласия с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Изучив следующие материалы (документы)_____
_____

Комиссия приняла решение об (нужное подчеркнуть):
- изменении оценки результатов вступительного испытания по _____
_____
- оставлении без изменения оценки результатов вступительного испытания по _____
_____

Состав апелляционной комиссии утвержден распорядительным актом:
от «___»_____20___г. №_____

Председатель апелляционной комиссии _____/_____/
(подпись) *(ФИО)*

С решением апелляционной комиссией ознакомлен:

_____ / _____
(ФИО поступающего/ доверенного лица) *(подпись поступающего/ доверенного лица)*