

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Ивановский филиал РАНХиГС



УТВЕРЖДЕНА
ученым советом
Ивановского филиала РАНХиГС
протокол от «25» сентября 2020 г. № 02

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

«Система государственного и муниципального управления»
(профиль)

магистратура
(уровень образования)

заочная
(форма обучения)

Год набора – 2021

Иваново, 2020 г.

Руководитель образовательной программы

зав. кафедрой теории управления, док. социол.н., профессор Смирнов Е.А.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории управления протокол от «21» сентября 2020 г. № 01.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее - Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 20 июня 2017 г. № 01-3461 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратура).

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: магистр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет два года и шесть месяцев по заочной форме обучения.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующих нормативных правовых актах:

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
1.	Федеральный закон «О государственной гражданской службе в Российской Федерации»	№ 79-ФЗ от 27 июля 2004 года
2.	Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»	№ 25-ФЗ от 2 марта 2007 года
3.	Методический инструментарий по установлению квалификационных требований к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы	Версия 3.2, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации
4.	Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих	Утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации
5.	Методические рекомендации по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям	Версия 2.0, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

Образовательная программа разработана в соответствии с результатами форсайт-сессии.

16. В результате освоения образовательной программы выпускники программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в следующей области и (или) сфере:

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

17. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

18. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих профессиональных действий:

1 группа «управленческие действия»:

- 1) Использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит.
- 2) Уметь разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях.
- 3) Планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.
- 4) Владеть современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике.
- 5) Принимать решения с учетом современных тенденций развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции.
- 6) Разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля.
- 7) Владеть принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности.
- 8) Владеть навыками использования инструментов экономической политики.
- 9) Вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.

2 группа «исследовательские действия»:

- 1) использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере.
- 2) Владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства.
- 3) Владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

19. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

Основные виды:

научно-исследовательский;

Дополнительные виды:

организационно-управленческий;

административно-технологический.

Образовательная программа имеет академический характер.

1.10. Профиль образовательной программы: «Система государственного и муниципального управления».

1.11. Образовательная программа частично реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.12. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО;

1.13. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

1. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций).

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Приложение 2. Схема формирования компетенций.

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций).

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Приложение 5. Учебные планы.

Приложение 6. Календарный учебный график.

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин.

Приложение 8. Рабочие программы практик.

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин, практик.